

## OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	2/2019					
<b>1. Podaci o školi:</b>						
Ime škole: <b>Osnovna škola Orebić</b>						
Adresa: <b>Jozu Šunja 4</b>						
Mjesto: <b>Orebić</b>						
Poštanski broj: <b>20250</b>						
<b>2. Korisnici usluge su učenici:</b>		<b>4.a i b, 3.i 4.PŠ Lovište</b>	<b>razreda</b>			
<b>3. Tip putovanja:</b>		<i>Upisati planirano upisati broj dana i noćenja</i>				
a) <b>Škola u prirodi</b>		4 dana	3 noćenja			
b) Višednevna terenska nastava		dana	noćenja			
c) Školska ekskurzija		dana	noćenja			
d) Posjet		dana	noćenja			
<b>4. Odredište:</b>		<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>				
a) u Republici Hrvatskoj		u Republici Hrvatskoj				
b) u inozemstvu						
<b>5. Planirano vrijeme realizacije:</b> <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>		od 14.	svibnja	do 17.	svibnja	2019.
		<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>
<b>6. Broj sudionika:</b>		<i>Upisati broj</i>				
a) Predviđeni broj učenika		36	s mogućnošću odstupanja za tri učenika			
b) Predviđeni broj učitelja		3 učitelja, 1 roditelj, 1 vodič, 1 vozač				
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike						
<b>7. Plan puta:</b>		<i>Upisati traženo</i>				
Mjesto polaska		Orebić				
Usputna odredišta		<p><b>Okvirni prijedlog plana putovanja.</b> Izmjene i dopune plana škole u prirodi su moguće. Prijedlozi, primjedbe, savjeti i korekcije u svrhu racionalizacije troškova i organizacije putovanja od strane agencije su dobrodošli.</p> <p style="text-align: center;"><b>1.dan</b></p> <p>polazak iz Orebića, vožnja autoputom Ručak Odlazak do Ougulina - posjet Ivaninoj kući bajki</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• obilazak kuće uz stručno vodstvo, upoznavanje sa životom i stvaralaštvom Ivane Brlić Mažuranić</li> <li>• obilazak znamenitosti grada: Đulin ponor, Park kralja Tomislava, crkva sv. Križa.</li> </ul> <p>Odlazak do Novigrada</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• smještaj u hotelu, večera, animacijski program</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>2.dan</b></p> <p>Doručak Odlazak do Fažane</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• razgled Nacionalnog parka Brijuni uz pratnju vodiča</li> <li>• razgled ostataka utvrde Byantine, Muzeja i zbirke otočnih prepariranih životinja</li> <li>• posjet arheološkoj zbirci i crkvi sv. Germana</li> </ul> <p>Ručak</p>				

	Odlazak u Pulu <ul style="list-style-type: none"> <li>Amfiteatar - Arena, Augustov hram, Lapidarij, Slavoluk, Forum, itd.</li> </ul> Povratak u hotel, večera, animacijski program <b>3.dan</b> Doručak posjet OŠ Rivarela obilazak grada Novigrada Ručak Odlazak prema Motovunu <ul style="list-style-type: none"> <li>Obilazak gradskih zidina, župne crkve...</li> </ul> Posjet malom istarskom mjestu Grožnjanu Povratak u hotel, večera, animacijski program <b>4.dan</b> Doručak Odlazak za Zadar Ručak Razgled grada u pratnji lokalnog vodiča: crkva sv.Stošije, sv.Donata, Forum, Morske orgulje, Pozdrav Sunceu... Posjet Muzeju antičkog stakla Dolazak u Orebić u kasnim večernjim satima
Krajnji cilj putovanja	Novigrad
<b>8. Vrsta prijevoza:</b>	<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	x
b) Vlak	
c) Brod	
d) Zrakoplov	
e) Kombinirani prijevoz	
<b>9. Smještaj i prehrana:</b>	<i>Označiti s (X) jednu ili više mogućnosti smještaja</i>
a) Hostel	
b) Hotel	<i>Smještaj u hotelu Laguna je osiguran za sve učesnike škole u prirodi uključujući vodiča pratitelja putovanja i vozača autobusa</i>
c) Pansion	
d) Prehrana na bazi polupansiona	
e) Prehrana na bazi punoga pansiona	<i>Prehrana je osigurana za sve učesnike škole u prirodi uključujući vodiča pratitelja putovanja i vozača autobusa.</i>
f) Drugo ( <i>upisati što se traži</i> )	<i>ručak za 1.dan</i>
<b>10. U cijenu ponude uračunati:</b>	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>
a) Ulaznice za	Ivanina kuća bajke (Ogulin), NP Brijuni (Fažana), Arena Pula, Muzej antičkog stakla (Zadar)
b) Sudjelovanje u radionicama	
c) Vodič za razgled grada	Pula, NP Brijuni, Zadar
d) Drugi zahtjevi	
e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	x
<b>11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:</b>	<i>Traženo označiti s X ili dopisati ( za br. 12 )</i>

a)	posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	x
b)	zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	
c)	otkaza putovanja	x
d)	troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	x
e)	oštećenja i gubitka prtljage	x

**12. Dostava ponuda:**

Rok dostave ponuda je	<i>26. veljače 2019. do 12:00</i>
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana	<i>7. ožujka 2019.</i> u <i>12:25</i> sati.

1. **Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**
  - a) Dokaz o registraciji (preslika izvjeta iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
  - b) Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.
2. **Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**
  - a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
  - b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjnjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

**Napomena:**

- 1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
  - a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
  - b) osiguranje odgovornosti i jamčevine
- 2) Ponude trebaju biti :
  - a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
  - b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskoj uredi ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.